

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Родительского комитета

Е.А.Чернышов

« 15 » Октябрь 2013 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

детский сад №16 «Антошка»

Е.А.Абрамова

« 15 » Октябрь 2013 г.

Положение о родительском комитете МБДОУ детский сад №16 «Антошка»

1. Задачи и содержание работы родительского комитета.

1.1. Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада с родителями. Задача всестороннего развития детей дошкольного возраста, стоящая перед детскими учреждениями, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов с родителями.

1.2. Родительский комитет как представительский орган родительской общности призван помогать детскому саду в его работе и организовать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного учреждения.

1.3. Количество членов родительского комитета определяется общим собранием родителей, при этом рекомендуется от каждой группы детей в родительский комитет избрать не менее одного представителя.

1.4. Из родительского комитета избирается председатель и секретарь.

1.5. Каждый член родительского комитета имеет определенные обязанности. В помощь ему создаются постоянные или временные комиссии из актива родителей (например, постоянные по педагогической пропаганде, хозяйственной работе; временные – по летней оздоровительной работе и т.д.)

Виды, количество, состав и содержание работы комиссий определяются родительским комитетом в зависимости от условий работы детского сада.

Каждый член родительского комитета имеет право по своей инициативе или по просьбе родителей вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы дошкольного учреждения.

Родительский комитет с помощью постоянных и временных комиссий помогает детскому саду:

- а) в организации педагогической пропаганды среди родителей и населения, в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного воспитания, докладов, лекций для родителей;
- б) в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;
- в) в организации охраны жизни и здоровья детей;
- г) в укреплении хозяйственной и материальной базы детского сада, организует участие родителей в ремонте помещений, оборудования, и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении участков, в изготовлении пособий.

1.6. Заседание родительского комитета созывается не реже одного раза в два месяца.

1.7. Решения могут приниматься простым голосованием на заседании родительского комитета при наличии $2/3$ его членов.

1.8. Решения родительского комитета должны согласовываться с заведующим детским садом.

1.9. Разногласия между заведующим детским садом и большинством родительского комитета рассматриваются и разрешаются УО.

1.10. При инспектировании дошкольных учреждений инспектора отделов народного образования проверяют работу родительского комитета и оказывают помощь в ее улучшении.

2. Права родительского комитета.

2.1. Родительский комитет имеет право:

- а) вносить заведующему предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала.

Заведующий дошкольным учреждением рассматривает предложения родительского комитета и ставит его в известность о принятых решениях;

- б) систематически контролировать качество питания детей;
- в) устанавливать связь с общественными и профсоюзными организациями, учреждениями по вопросу оказания помощи детскому саду;

г) заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы детского сада и отдельным вопросам, интересующим родителей;

д) разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в печати лучших родителей за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;

е) присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на районных, городских конференциях по дошкольному воспитанию.

2.2. Родительский комитет руководствуется в своей работе положением о родительском комитете детского сада.

3. Отчетность и делопроизводство.

3.1. Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

3.2. Родительский комитет избирается на общем собрании родителей простым большинством голосов сроком на один год.

3.3. Члены родительского комитета, не принимающие активного участия в его работе, по представлению председателя родительского комитета, могут быть отозваны решением общего родительского собрания. На их место избираются другие родители.

3.4. Заседания Родительского комитета оформляются протоколно. В протоколе фиксируется повестка, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Родительского комитета. Протоколы подписывает председатель и (или) заместитель председателя, а также секретарь Родительского комитета. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.